



Die BäderBetriebe Frankfurt GmbH betreibt innerhalb des Stadtgebietes Frankfurt am Main insgesamt 12 Erlebnis-, Hallen- und Freibäder mit Saunaanlagen und Fitnessstudios und zählt mit ca. 2 Mio. Besuchern jährlich zu den größten Freizeiteinrichtungen Frankfurts. Mehr können Sie im Internet unter [www.bbf-frankfurt.de](http://www.bbf-frankfurt.de) erfahren.

Wir suchen zum nächst möglichen Zeitpunkt

## mehrere **Fachangestellte für Bäderbetriebe**

Die Stellen sind auf Dauer ausgelegt, sie werden jedoch teilweise auf zwei Jahre befristet besetzt.

Das Aufgabengebiet umfasst u.a.

- Steuerung eines sicheren Betriebsablaufes mittels einer gerichtsfesten Wasser- und Betriebsaufsicht unter Beachtung aller für den Bäderbereich relevanten Gesetze, Verordnungen etc.
- Mitwirkung bei der Erstellung von Dienstplänen, Kontrolle der Fremddienstleistungen
- Mitwirkung bei der Veranlassung von notwendigen Reparaturen und Servicearbeiten an Gebäude, Einrichtung, Ausstattung und Arbeitsgeräten sowie Mitwirkung bei daraus resultierenden Maßnahmen
- Mitwirkung bei der Kontrolle des wirtschaftlichen und umweltbewussten Einsatzes von Verbrauchs-, Betriebsmitteln und Arbeitsgeräten
- Kontrolle einer ordnungsgemäßen Kassenführung
- Mitarbeit bei der Erstellung und Weiterführung des Betriebstagebuches
- Mitwirkung bei Planung, Vorbereitung und Durchführung von Veranstaltungen
- Allgemeiner Schriftverkehr (Stellungnahmen, Berichte etc.)
- Im Bedarfsfalle Wahrnehmung aller anfallenden Tätigkeiten, wie z. B. Kassentätigkeiten, Wasseraufsicht, Reinigungsarbeiten und Animationstätigkeiten (vertretungsweise)
- Bedienung der technischen Anlagen soweit erforderlich

Anforderungsprofil: Fachangestellte/r für Bäderbetriebe

Wir wünschen uns Fachangestellte für Bäderbetriebe mit einem Selbstverständnis als Allroundkräfte; Bereitschaft zur Verantwortungsübernahme; Organisations- und Kommunikationsstärke; Qualitäts- und Kostenbewusstsein; soziale Kompetenz und Durchsetzungsvermögen; ausgeprägte Kunden- und Serviceorientierung; Eigeninitiative; Flexibilität; Einsatzbereitschaft; Teamfähigkeit; Kenntnisse im Umgang mit Standardsoftware (MS-Office, Outlook); Bereitschaft zur Weiterbildung.

Die Vergütung erfolgt nach TVöD.

Es besteht grundsätzlich die Möglichkeit zur Teilzeitbeschäftigung.

Bewerbungsfrist: Bitte senden Sie Ihre schriftliche Bewerbung **bis spätestens 23.04.2010** an die BäderBetriebe Frankfurt GmbH, Am Hauptbahnhof 16, 60329 Frankfurt am Main.

Ansprechpartner: Frau Jensen-Bernhardt, Tel. 069 / 27 10 89 – 10 21 und Frau Selbmann,  
Tel. 069 / 27 10 89 – 10 23